

**Zarządzenie Nr 56/2016**  
**Wójta Gminy Domanice**  
**z dnia 26 grudnia 2016 roku**

**w sprawie: powołania Komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych na 2017 rok, dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1515 z późn. zm.), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.), w związku z Uchwałą Nr XXII/124/2016 Rady Gminy Domanice z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Domanice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych na 2017 rok w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych w których organizowane będą zajęcia pozaszkolne, zajęcia sportowo rekreacyjne oraz imprezy profilaktyczne jako alternatywa dla patologicznych i dysfunkcyjnych zachowań, w tym realizacja programu terapeutycznego dla dzieci pochodzących z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym w następującym składzie:

- Danuta Szklarz – Przewodniczący Komisji;
- Halina Woźna – Sekretarz Komisji;
- Alina Rosa – Członek Komisji.

§ 2

Do zadań Komisji należy opiniowanie ofert na realizację zadania, o którym mowa w § 1, zgodnie z kryteriami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert.

§ 3

Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu powołanej Komisji konkursowej.

§ 5

Niniejsze zarządzenie zostanie opublikowane poprzez jego zamieszczenie w:

- a) Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Domanice,
- b) na stronie internetowej Urzędu Gminy Domanice,
- c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Domanice.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

/-/ Jerzy Zabłocki

**Regulamin Komisji Konkursowej opiniującej ofert złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych na 2017 rok, dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

**§1**

**Ogólne zasady pracy Komisji konkursowej (zwanej dalej Komisją)**

1. Komisja powołana w celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – prowadzenie placówek opiekuńczo- wychowawczych w których organizowane będą zajęcia pozaszkolne, zajęcia sportowo rekreacyjne oraz imprezy profilaktyczne jako alternatywa dla patologicznych i dysfunkcyjnych zachowań, w tym realizacja programu terapeutycznego dla dzieci pochodzących z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym działa na podstawie art. 15 ust. 1 i 2g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz.1817 z późn. zm.).
2. Członkowie Komisji wykonują swoje funkcje społecznie.
3. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego – dotyczące wyłączenia pracownika.
4. Każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że:
  - nie pozostaje w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa z podmiotem ubiegającym się o przyznanie dotacji,
  - od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostaje w stosunku pracy lub zlecenia z oferentami oraz nie był członkiem władz podmiotów biorących udział w procedurze konkursowej,
  - nie pozostaje z oferentami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego bezstronności.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia określa jej przewodniczący.
7. Decyzje w sprawach proceduralnych i organizacyjnych podejmowane są większością głosów w głosowaniu jawnym.
8. Komisja działa w zakresie rozpatrzenia i wyboru ofert zgłoszonych przez podmioty określone w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 2**

**Przebieg prac Komisji**

1. Komisja rozpatruje złożone oferty, ocenia każdą pod względem merytoryczno-ekonomicznym oraz dokonuje wyboru oferty, kierując się kryteriami zawartymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert
2. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert przyjmuje następujące kryteria oceniane w skali 0 – 5 pkt.:
  - a) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
  - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;

- d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
  - e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - f) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 3. Oferty które nie uzyskają powyżej 50% maksymalnej liczby punktów nie będą rekomendowane do przyznania dotacji.
  - 4. Komisja po ocenie ofert przedstawia Wójtowi Gminy propozycje przyznania dotacji.
  - 5. Posiedzenie Komisji jest protokołowane przez sekretarza Komisji.

### **§ 3**

#### **Podsumowanie prac Komisji**

- 1. Z prac Komisji sporządzany jest zbiorczy protokół zawierający:
  - a) wykaz podmiotów, których oferty podlegały rozpatrzeniu,
  - b) wykaz podmiotów, których oferty zostały rozpatrzone pozytywnie wraz z uwzględnieniem wysokości proponowanego dofinansowania,
  - c) wykaz podmiotów, których oferty zostały rozpatrzone negatywnie wraz z uzasadnieniem.
- 2. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji, biorący udział w posiedzeniu konkursowym.

### **§ 4**

#### **Wybór oferty**

Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia.

Wójt

/-/ Jerzy Zabłocki