

Numer sprawy: ZP.0272.3.2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

I Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Gmina Domanice

Adres Zamawiającego: Domanice 52, 08-113 Domanice

Numer telefonu: (25) 63 129 82

Adres poczty elektronicznej: ugdomanice@wp.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: bip.domanice.eu w zakładce zamówienia publiczne.

Godziny pracy: 7:30 – 15:30

Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcami: **Marcin Rombel, Jerzy Zabłocki**

II Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamawiający informuje, że w zakresie udzielanego zamówienia jest jednostką prowadzącą działalność sektorową, o której mowa w art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „PZP”.
2. **Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, w związku z czym, do zamówienia nie mają zastosowania przepisy PZP, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2.**
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na zasadach określonych w niniejszym SWZ.

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pod nazwą „Modernizacja stacji wodociągowej w Olszycu Szlacheckim”, którego celem jest redukcja amoniaku, jonu amonowego, związków żelaza i manganu w wodzie pitnej, w taki sposób, aby po przeprowadzonej modernizacji poziom amoniaku, związków żelaza i manganu w wodzie pitnej był zgodny z przepisami prawa.
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie odpowiedniej technologii usunięcia amoniaku i jonu amonowego, związków żelaza i manganu z wody pitnej, która jest uzdatniana w Stacji Uzdatniania Wody w Olszycu Szlacheckim oraz zakup i montaż (instalacja) odpowiednich materiałów i urządzeń (zrealizowanie zaproponowanej technologii).
3. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie opisu opracowanej technologii, uruchomienie wszystkich urządzeń oraz szkolenie w zakresie ich eksploatacji.
4. **Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawcy, który nie przeprowadził wizji lokalnej.**
5. Zamawiający informuje, że udzielił zamówienia na przeprowadzenie audytu związanego z technologią uzdatniania wody w Stacji Uzdatniania Wody w Olszycu Szlacheckim pt. „Redukcja amoniaku w wodzie pitnej”. Wyniki audytu, stanowią załącznik nr 1 do SWZ. Projekt zestawienia towarowego, służącego do wyceny całego zakresu realizacji zamówienia, zgodnie z audytem, stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

6. Zamawiający wskazuje, że nie wyklucza z realizacji zamówienia Wykonawcy, który opracował audyt, wskazany w ust. 5.
7. Zamawiający wskazuje, że przedstawiona w audycie technologia usunięcia amoniaku, jonu amonowego oraz związków żelaza i manganu z wody pitnej, ma charakter pomocniczy. Wykonawca może opracować własną technologię.
8. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje osiągnięcie rezultatu, tj. redukcję poziomu amoniaku, jonu amonowego związków żelaza i manganu w wodzie pitnej do poziomu zgodnego z przepisami prawa. Realizacja przedmiotu zamówienia nie może pogorszyć pozostałych parametrów wody.
9. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić bezpieczną organizację prac;
 - 2) zabezpieczyć teren realizacji zamówienia w sposób uniemożliwiający wejście na ten teren osób postronnych przez całą dobę;
 - 3) bezwzględnie stosować się do treści wszystkich uzgodnień wydanych przez osoby upoważnione przez Zamawiającego;
 - 4) uwzględnić w wynagrodzeniu koszty urządzenia i utrzymania zaplecza budowy, koszty uzgodnień, odbiorów, badań, wyłączeń sieci i przyłączy w celu wykonania zamówienia, koszty obsługi geodezyjnej i geotechnicznej, koszty wody i energii elektrycznej, koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej;
 - 5) wykonać na swój koszt schematy lub rysunki robocze, warsztatowe jeśli uzna to za konieczne dla wykonania robót lub ich części.
10. Wymagany okres gwarancji: stanowi kryterium wyboru ofert. Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 1 rok.

IV Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia stanowi kryterium wyboru ofert.
2. Maksymalny termin wykonywania przedmiotu zamówienia wynosi **12 tygodni od zawarcia umowy**.
3. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót w ciągu: **5 dni roboczych od daty zawarcia umowy**.
4. **Termin płatności: 30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, sporządzonej na podstawie protokołu odbioru robót/ protokołu odbioru realizacji zamówienia.

V Podstawy wykluczenia

Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta bądź pełnomocnika;

- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VI Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się wyłącznie wykonawca, który odbył wizje lokalną – brak odbycia wizji lokalnej stanowi przesłankę odrzucenia oferty.
2. Wykonawca musi poinformować Zamawiającego o chęci przeprowadzenia wizji lokalnej, minimum w dniu roboczym poprzedzającym dzień wizji lokalnej. Za dzień roboczy, Zamawiający uznaje poniedziałek, wtorek, środę, czwartek i piątek.
3. Informację, o której mowa w ust. 2, Wykonawca przesyła na adres e-mail: ugdomanice@wp.pl.
4. Zamawiający uznaje, że Wykonawca, który opracował audyt, wskazany w rozdziale III ust. 5, spełnia warunek określony w ust. 1.

VII Wykaz oświadczeń oraz dokumentów składanych wraz z ofertą w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym – stanowi załącznik Nr 5 do SWZ.

VIII Inne dokumenty składane wraz z ofertą

1. **Wypełniony formularz ofertowy** (*wzór stanowi załącznik Nr 4 do SWZ*).
2. **Pełnomocnictwo** – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IX Komunikacja

1. Informacje przekazywane będą w formie:
 - 1) pisemnej: Urząd Gminy Domanice, Domanice 52, 08-113 Domanice,
 - 2) elektronicznie: ugdomanice@wp.pl.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i pełnomocnictw, a także dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zmiany lub wycofania oferty.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje elektronicznie, dokumenty te uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.
4. Nie przewiduje się zwoływania zebrań Wykonawców.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo dokonać zmiany treści SWZ. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ – www.bip.domanice.eu. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ ze strony Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż ewentualne zmiany SWZ na niej zamieszczone staną się dla Wykonawców wiążące. Jeżeli, w wyniku zmiany treści SWZ, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na stronie internetowej na której zamieszczono SWZ.
8. Pytania dotyczące niniejszego postępowania, w tym również te dotyczące treści SWZ należy kierować pisemnie lub elektronicznie powołując się na numer sprawy: ZP.0272.3.2021.

X Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni.
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie papierowej.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r., poz. 1010), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy

wspólnie. Warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

XII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

URZĄD GMINY DOMANICE, DOMANICE 52, 08-113 DOMANICE

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Modernizacja stacji wodociągowej w Olszycu Szlacheckim”.

Nie otwierać przed dniem 24.06.2021 r. godz. 8:35.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej brak otwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **24.06.2021 r. godz. 8:30**. W przypadku ofert składanych przez pocztą lub pocztą kurierską, za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XII Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.06.2021 r. o godzinie 8:35** w Urzędzie Gminy Domanice w sali konferencyjnej (I piętro).
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII Sposoby obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto zaproponowaną przez Wykonawcę za wykonanie zamówienia.
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie inne koszty, w tym w szczególności: koszt zakupu niezbędnych wyrobów budowlanych, koszty doprowadzenia i zużycia mediów do celów budowy, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty zabezpieczenia i naprawy urządzeń z tytułu awarii, koszty oznakowania i zabezpieczenia terenu prac, koszty związane z próbami, badaniami i odbiorami wykonanych robót potwierdzonymi stosownymi protokołami, koszty utylizacji i wywozu materiałów z rozbiórki.

XIV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:
 - 1) Cena ofertowa brutto – 60 pkt;
 - 2) Okres gwarancji – 20 pkt;
 - 3) Okres realizacji przedmiotu zamówienia – 20 pkt.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
4. Ocena ofert zostanie dokonana według następujących zasad:
 - w zakresie kryterium **cena ofertowa brutto** każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana następująca liczba punktów wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Cena brutto najniższej z nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

- w zakresie kryterium „**okres gwarancji**” każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana następująca liczba punktów wg wzoru:

$$P_g = \frac{\text{Długość gwarancji najdłuższej trwającej z nieodrzuconych ofert}}{\text{Długość gwarancji najdłuższej trwającej z nieodrzuconych}} \times 20 \text{ pkt}$$

Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 1 rok. Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji niż minimalny, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

- w zakresie kryterium „*czas realizacji zamówienia*” każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana następująca liczba punktów wg wzoru:

$$P_o = \frac{\text{Najkrótszy okres realizacji zamówienia z nieodrzuconych ofert}}{\text{okres realizacji zamówienia ocenianej oferty}} \times 20 \text{ pkt}$$

Maksymalny okres realizacji zamówienia wynosi 12 tygodni od dnia zawarcia umowy. Zaoferowanie dłuższego okresu realizacji zamówienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

XV Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy, uznaje się za odstąpienie od jej zawarcia i upoważnia Zamawiającego do wyboru kolejnej oferty w rankingu.
3. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej poprzez podpisanie umowy przez obie strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie wymiany korespondencji.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, s.c.), Zamawiający może zwrócić się o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XVI Projekt umowy lub projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z załączonym projektem, stanowiącym integralną część SWZ (*Załącznik nr 6 do SWZ*).

XVII Oferty częściowe oraz opis części zamówienia

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XVIII Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIX Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie przez Wykonawcę Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w wysokości równej 5 % ceny brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca może wnieść ZNWU w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. ZNWU wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego prowadzony przez MBS Zbuczyn o numerze: 57 9198 0003 2600 1270 2000 0170.**
4. Datą wniesienia ZNWU jest data uznania rachunku Zamawiającego, a nie data wydania dyspozycji przelewu, dlatego Wykonawca powinien uwzględnić potrzebny czas, który upływa od momentu wydania polecenia przelewu do momentu uznania rachunku Zamawiającego.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do uprzedniej akceptacji treści dokumentu gwarancji/poręczenia.
7. Zamawiający zwraca wniesione w formie pieniężnej ZNWU zgodnie z postanowieniami określonymi w umowie, która stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
8. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Poręczenie/gwarancja zawierające postanowienia ograniczające odpowiedzialność Gwaranta wobec Beneficjenta, jest równoznaczne z niewniesieniem ZNWU.

XX Podwykonawcy

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia innej podwykonawcy zobowiązany jest do:

- 1) określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – załącznik do SWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem nazw ewentualnych podwykonawców jeżeli są znani, z zastrzeżeniem, iż brak informacji w tym zakresie będzie równoważne z samodzielnym wykonaniem zamówienia przez Wykonawcę;
- 2) Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy, który nie udostępnił swoich zasobów;
- 3) za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia.

XXI Zamawiający nie przewiduje:

1. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
2. zaliczek dla Wykonawców;

3. prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXII Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany terminu składania ofert;
- 2) nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców, jeśli wpłyną do Zamawiającego po upływie połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert;
- 3) zmiany treści SWZ;
- 4) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
- 5) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 6) Badania ofert pod kątem rażąco niskiej ceny na zasadach określonych w art. 224 PZP;
- 7) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty i oświadczenia;
- 8) odrzucenia oferty jeżeli:
 - a) jej treść jest niezgodna z SWZ;
 - b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.);
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - f) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu;
 - g) złożonej po terminie składania ofert.
- 9) Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie.

XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.

XXIV Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Domanice, Domanice 52, 08-113 Domanice, tel. 25 6312982, e-mail: ugdomanice@wp.pl;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwa kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora;
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Modernizacja stacji wodociągowej w Olszycu Szlacheckim” jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych;
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu;
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3;
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane Łukasz Piwowarczyk - INF-MEDIA z siedzibą w Żaboklikach, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

XXV Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część SWZ:
 - 1) wyniki audytu;
 - 2) projekt zestawienia towarowego, służącego do wyceny całego zakresu realizacji zamówienia;
 - 3) badania wody surowej;
 - 4) formularz ofertowy;
 - 5) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym;
 - 6) projekt umowy.

Wójt Gminy Domanice