

Uchwała Nr XXXIII/221/2022
Rady Gminy Domanice
z dnia 31 sierpnia 2022 roku

w sprawie zasad udzielenia dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania
w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559, z późn. zm.) oraz art. 443 ust. 2-4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2233, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743, z późn. zm.), po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi uchwala się, co następuje:

§ 1

Określa się zasady udzielania dotacji na rzecz spółek wodnych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposób jej rozliczania.

§ 2

1. Spółkom wodnym można udzielić pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Domanice z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie realizowanych inwestycji na terenie Gminy Domanice.
2. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółki wodne na działalność o charakterze gospodarczym, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013 r., z późn. zm.) i może być udzielone w okresie obowiązywania rozporządzenia.

§ 3

Udzielona dotacja stanowi 50% kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej niż 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

§ 4

1. Przyznanie pomocy finansowej, o której mowa w § 2 ust. 1 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej, składanego do Wójta Gminy Domanice.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się w terminie do końca marca roku kalendarzowego, w którym dotacja celowa ma być przyznana.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) pełną nazwę wnioskodawcy,
 - 2) adres wnioskodawcy,
 - 3) datę i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami,
 - 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy,

- 5) dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
 - 6) wielkość wnioskowanej dotacji,
 - 7) szczegółowy opis zadania, na które ma być udzielana dotacja,
 - 8) termin i miejsce realizacji zadania,
 - 9) harmonogram realizacji zadania,
 - 10) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,
 - 11) podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.
4. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
5. Do wniosku należy dołączyć:
- 1) statut wnioskodawcy,
 - 2) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
 - 3) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym przedsięwzięcie będzie realizowane,
 - 4) dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
6. Spółki wodne ubiegające się o pomoc de minimis, powinny dołączyć:
- 1) wypełniony formularz informacji, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.),
 - 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jaką otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, Wójt Gminy Domanice wzywa wnioskodawcę do usunięcia uchybień lub do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
2. W przypadku nieusunięcia uchybień lub nieuzupełnienia złożonego wniosku, w zakresie wskazanym przez Wójta Gminy Domanice w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, wniosek zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia.

§ 6

Wójt Gminy Domanice podaje corocznie do publicznej wiadomości informację o naborze wniosków, o których mowa w § 4 ust. 1, zawierającą termin składania wniosków oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację, poprzez umieszczenie jej w siedzibie Urzędu Gminy Domanice w miejscu przeznaczonym na publikowanie ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy Domanice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 7

1. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Wójt Gminy Domanice mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.
2. O przyznaniu dotacji decyduje kolejność wpływu wniosków, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Dotacja nie może być udzielona na zadanie, które zostało w całości lub części zakończone przed dniem podpisania umowy o udzielenie dotacji.
4. Wójt Gminy Domanice w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku oraz wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie wnioskodawców, którym udzielono dotacji do zawarcia umowy.

§ 8

1. Wójt Gminy Domanice podaje do publicznej wiadomości informację o wynikach postępowania w tym wskazanie spółki wodnej, która otrzyma pomoc finansową w postaci dotacji celowej, kwotę tej pomocy oraz dofinansowane zadanie poprzez zamieszczenie tych informacji w siedzibie Urzędu Gminy Domanice w miejscu przeznaczonym na publikowanie ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy Domanice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia złożonego wniosku Wójt Gminy Domanice zawiera z wnioskodawcą umowę o udzielenie dotacji celowej.

§ 9

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, nie później niż do 15 grudnia danego roku.
2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, które powinno zawierać:
 - 1) pełną nazwę spółki wodnej,
 - 2) adres spółki wodnej,
 - 3) datę i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami,
 - 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
 - 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
 - 6) wysokość rozliczanej dotacji,
 - 7) szczegółowy opis zrealizowanego zadania,
 - 8) termin i miejsce realizacji zadania,
 - 9) harmonogram realizowanego zadania,
 - 10) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł ich finansowania,
 - 11) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
3. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Do sprawozdania należy dołączyć:
 - 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
 - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

5. Przypadki i zasady zwrotu dotacji określa ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domanice.

§ 11

Traci moc uchwała Nr XXXIII/189/2018 Rady Gminy Domanice z dnia 28 marca 2018 roku w sprawie zasad udzielenia dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie 1 stycznia 2023 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Domanice

Halina Kolo

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIII/221/2022
Rady Gminy Domanice
z dnia 31 sierpnia 2022 roku

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY DOMANICE
DLA SPÓŁKI WODNEJ**

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

2. Adres wnioskodawcy:

.....
.....

3. Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:

.....

4. Numer rachunku bankowego spółki wodnej:

.....

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

II. Wielkość dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji:

2. Słownie:

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:

.....
.....
.....
.....

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....
.....

4. Harmonogram realizacji zadania

| Lp. | Okres realizacji | Rodzaj podejmowanych działań |
|-----|------------------|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

| Rodzaj planowanych kosztów | Łączna wartość planowanych kosztów | w tym: | |
|----------------------------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | | sfinansowanych z dotacji: | sfinansowane ze środków własnych: |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Razem: | | | 100% |

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

| Źródła finansowania zadania | Łączna wartość planowanych kosztów | Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w % |
|-----------------------------|------------------------------------|--|
| Wnioskowana dotacja | | |
| Środki własne | | |
| Inne | | |
| Razem: | | 100% |

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

.....

Załączniki:

1. Statut,
2. Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym przedsięwzięcie będzie realizowane,
3. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
4. Dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej,
5. Formularz informacji w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis,
6. Zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jaką wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

Przewodnicząca Rady Gminy Domanice

Halina Kolo

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIII/221/2022
Rady Gminy Domanice
z dnia 31 sierpnia 2022 roku

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA

I. Dane podmiotu rozliczającego dotacje:

1. Nazwa spółki wodnej:

.....
.....

2. Adres:

.....
.....

3. Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:

.....

4. Numer rachunku bankowego spółki wodnej:

.....

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:

.....
.....
.....
.....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji:

2. Słownie:

III. Opis zrealizowanego zadania z udziałem środków z dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....
.....
.....
.....

2. Osiągane rezultaty realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....

4. Harmonogram realizacji zadania

| Lp. | Okres realizacji | Rodzaj podejmowanych działań |
|-----|------------------|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania finansowanego z dotacji

| Nr dokumentu | Data wystawienia dokumentu | Rodzaj kosztów | Kwota kosztów | w tym: | |
|--------------|----------------------------|----------------|---------------|------------------------|----------------------------------|
| | | | | sfinansowany z dotacji | sfinansowany ze środków własnych |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania

| Źródła finansowania zadania | Łączna wartość poniesionych kosztów | Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w % |
|-----------------------------|-------------------------------------|--|
| Wnioskowana dotacja | | |
| Środki własne | | |
| Inne | | |
| Razem | | 100% |

V. Dodatkowe uwagi:

.....
.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....

Załączniki:

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzanie protokołu.

Przewodnicząca Rady Gminy Domanice

Halina Kolo

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXXIII/221/2022
Rady Gminy Domanice z dnia 31 sierpnia 2022 roku

Wykonywanie, utrzymanie oraz eksploatacja urządzeń służących między innymi do ochrony przed powodzią melioracji wodnych i prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych należą do zadań spółek wodnych. Realizacja wyżej wymienionych zadań wymaga nakładów finansowych. Urządzenia melioracji wodnych szczegółowych na terenie Gminy Domanice, to urządzenia o kilkudziesięcioletnim okresie eksploatacji, w związku z czym rosną ich koszty utrzymania, a przychody spółek ze składek członkowskich od rolników są niewystarczające na ich realizację.

Podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne, ponieważ dofinansowanie przeprowadzenia systematycznych prac związanych z bieżącym utrzymaniem urządzeń wodnych nie dopuści do nieodwracalnej dewastacji systemów melioracyjnych, których przywrócenie sprawności będzie możliwe tylko w przypadku wykonania bardzo drogich robót inwestycyjnych, na które spółki nie będą miały środków finansowych.

Kwestia dotacji dla spółek wodnych uregulowana jest w art. 443 ust. 2-6 Prawa wodnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2233, z późn. zm.). Przepisy te dają możliwość udzielania dotacji przez jednostki samorządu spółkom wodnym na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 2, polega na udzielaniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego.

Zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określają organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej przez jednostkę samorządu terytorialnego ze spółką wodną. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc publiczną lub pomoc de minimis, jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej.

Wójt Gminy Domanice w dniu 9 sierpnia 2022 roku wystąpił do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie z prośbą o wydanie opinii w sprawie projektu Uchwały Rady Gminy Domanice dotyczącej zasad udzielenia dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

W dniu 10 sierpnia 2022 roku Wójt Gminy Domanice otrzymał odpowiedź od Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z informacją, że do przesłanego projektu uchwały uwag nie zgłoszono.

W dniu 11 sierpnia 2022 roku Wójt Gminy Domanice otrzymał odpowiedź od Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z informacją, że do przesłanego projektu uchwały uwag nie zgłoszono.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

Przewodnicząca Rady Gminy Domanice

Halina Kolo