

Ogłoszenie nr 763091-N-2020 z dnia 08.12.2020 r.

Urząd Gminy: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Domanice w 2021 roku

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Gminy, krajowy numer identyfikacyjny 71000394800000, ul. Domanice 52, 08-113 Domanice, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 256 312 982, e-mail ugdomanice@wp.pl, faks 256 312 982.

Adres strony internetowej (URL):

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Nie

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Nie

bip.domanice.eu

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

ofertę w formie pisemnej należy złożyć listownie lub osobiście

Adres:

Domanice 52, 08-113 Domanice

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:

(URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbiór i zagospodarowanie odpadów

komunalnych z terenu Gminy Domanice w 2021 roku

Numer referencyjny: ZP.0272.11.2020

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:
wszystkich części

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

dwie

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego**

- określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: 1.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć po jednej ofercie na każdą część zamówienia. 2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części: 1) „Odbieranie odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie wybranych frakcji odpadów komunalnych z terenu Gminy Domanice z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy”, 2) „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Urzędu Gminy Domanice, Szkół będących jednostkami organizacyjnymi Gminy Domanice i Wiejskich Domów Kultury należących do Gminy Domanice”. 3. Charakterystyka Gminy Domanice 1) informacje dla części 1: Powierzchnia Gminy Domanice wynosi 4.697 ha. Liczba osób zameldowanych na terenie Gminy Domanice (wg. ewidencji ludności) stan na dzień 10.11.2020r. 2689 osób. Liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy (wg. złożonych deklaracji i wydanych decyzji) – stan na dzień 10.11.2020r. - 2337 osób. Na terenie Gminy występuje zabudowa zagrodowa, jednorodzinna. Szacunkowa liczba nieruchomości zamieszkałych (gospodarstw domowych), z których będą odbierane i zagospodarowane odpady komunalne (wg złożonych deklaracji) wynosi 719. Gmina Domanice liczy 14 miejscowości: Czachy, Domanice, Domanice-Kolonia, Emilianówka, Kopcie,

Olszyc-Folwark, Olszyc Szlachecki, Olszyc Włociański, Pieńki, Podzdrój, Przywory Duże, Przywory Małe, Śmiary-Kolonia, Zazelazna; 2) informacje dla części 2: Na terenie Gminy Domanice znajdują się dwa Wiejskie Domy Kultury: w Olszycu Szlacheckim i Przyworach Dużych, dwie Szkoły Podstawowe: w Olszycu Szlacheckim i Domanicach-Kolonii (posiadająca Oddziały Przedszkolne w Domanicach) oraz Urząd Gminy. 4. Dane charakteryzujące zamówienie (w stosunku do pierwszej części zamówienia): 1) ilość wytworzonych odpadów na terenie Gminy Domanice nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez gospodarstwa domowe. Na terenie Gminy Domanice mieszka około 2337 osób w około 719 gospodarstwach domowych. W miesiącach styczeń – październik 2020 roku, mieszkańcy przekazali do odbioru i zagospodarowania 336,2 Mg odpadów komunalnych. 2) Zamawiający informuje, że zawarł umowę na zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Domanice z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na 2021 rok z Zakładem Utylizacji Odpadów Sp. z o.o., ul. Błonie 3, 08-110 Siedlce; 3) w ramach umowy, o której mowa w pkt. 2, Wykonawca zobowiązał się do zagospodarowania odpadów komunalnych o następujących kodach: 20 03 01, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07, 20 01 99, 20 02 01, 16 01 03, 17 01 07, 17 02 02, 20 03 07, 17 06 04, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 36; 4) adres instalacji, do której Wykonawca będzie musiał zawieźć odebrane odpady komunalne, wskazane w pkt 3: ul. Sokołowska 2, 08-125 Wola Suchożebrska; 5) przedmiot zamówienia obejmuje także odbiór i zagospodarowanie poniższych frakcji odpadów komunalnych: Frakcja odpadu i kod odpadu Przewidywana ilość (Zamawiający może przekazać więcej lub mniej odpadów) 15 01 10* Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone 5 Mg 20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31 1 Mg 5. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia A. Szczegółowy opis przedmiotu pierwszej części zamówienia: 1) przez cały czas trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest bez względu na warunki atmosferyczne, do odbioru każdej ilości odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Domanice oraz wyposażenie nieodpłatnie mieszkańców w odpowiednie worki z folii LDPF o grubości 60µm zapewniającej odporność na rozerwanie; 2) usługę odbierania odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny i nieselektywny należy wykonać z podziałem na 6 frakcji (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Domanice): a) papier - worek niebieski o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby, b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal – worek żółty o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby, c) szkło – worek zielony o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby, d) odpady ulegające biodegradacji (odpady roślinne) - worek brązowy o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby, e) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) – worek czarny o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby, f) popiół – worek szary o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby; 3) odbiór odpadów selektywnych i

nieselektywnych powinien odbywać się jeden raz w miesiącu, z tym, że w okresie od kwietnia do października odpady niesegregowane (zmieszane) i odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne powinny być odbierane raz na dwa tygodnie; 4) Wykonawca zważy odrębnie każdą frakcję przywiezionych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do przetwarzania, odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze, a waga odpadów musi być potwierdzona wystawieniem kwitu wagowego; 5) zorganizowanie akcji odbioru następujących rodzajów odpadów: a) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (np. meble, dywany, wózki dziecięce, materace, pierzyny, kołdry, sieci na pranie, rowery, zabawki dużych rozmiarów itp.), b) tekstyliów i odzieży, c) zużytych opon o średnicy do 120 cm (bez opon z ciągników rolniczych), d) chemikaliów (np. resztki farb, rozpuszczalników i lakierów oraz opakowań po nich, pozostałości po drobnych remontach wykonanych we własnym zakresie), e) sprzętu elektrycznego i elektronicznego (RTV, AGD itp.), f) zużytych akumulatorów, ogniw i wszelkiego rodzaju baterii, g) przeterminowanych leków, h) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, i) odpadów niebezpiecznych, j) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, - poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów od właścicieli nieruchomości tj. sprzed posesji w terminie ustalonym przez Zamawiającego z Wykonawcą (jeden raz w roku, w terminie do 30 czerwca 2021 roku – jako zamówienie podstawowe oraz Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji poprzez zorganizowanie w terminie październik/ listopad 2021 drugiego terminu odbioru odpadów wskazanych w lit. a-j (zamówienie wynikające z realizacji przez Zamawiającego prawa opcji) – Zamawiający poinformuje o skorzystaniu lub nieskorzystaniu z prawa opcji do 10 października 2021 roku); 6) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia budynku Apteki zlokalizowanej w miejscowości Domanice-Kolonia w specjalnie oznakowany pojemnik na przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych - odpady te odbierane będą w ciągu 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia (pismo, e-mail lub telefon do Wykonawcy); 7) Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości zaakceptowany przez Zamawiającego szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych oraz ulotkę informującą o prawidłowym sposobie segregowania odpadów komunalnych; 8) worki powinny być w kolorach wskazanych w pkt. 2 i oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, nazwą, adresem, numerem telefonu odbiorcy odpadów; 9) worki należy przekazywać na bieżąco właścicielowi nieruchomości w systemie za każdy odebrany napełniony worek danej frakcji odpadów Wykonawca na posesji pozostawia worek pusty; 10) worki dostarczane są na koszt Wykonawcy - w przypadku dodatkowego zapotrzebowania na worki właściciel posesji będzie mógł pobrać za darmo dodatkowe worki u Zamawiającego lub Wykonawcy; 11) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego worków do

selektywnego zbierania odpadów oraz worków do zbiórki odpadów mieszanych, które będą wydawane mieszkańcom w ilościach zapewniających ciągłość funkcjonowania systemu zbiórki odpadów komunalnych - do dnia 1 stycznia 2021 roku należy dostarczyć po 100 kompletów worków na odpady segregowane i na odpady zmieszane do Urzędu Gminy Domanice; 12) Wykonawca, w dniu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, ma obowiązek sprawdzić przyjmowane odpady pod kątem selektywnej zbiórki - w przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego; 13) zamówienie obejmuje także transport odpadów do instalacji, która znajduje się przy ul. Sokołowskiej 2, 08-125 Wola Suchożebrska – w zakresie odpadów wskazanych w ust. 4 pkt 3 lub do innej instalacji wybranej przez Wykonawcę (na koszt wykonawcy) – w zakresie odpadów wskazanych w ust. 4 pkt 4; 14) Wykonawca, przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych do zmieszanych, wynikającym z niedopełnienia przez mieszkańców obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, sporządza na tą okoliczność dokumentację identyfikującą właściciela nieruchomości (notatkę, oświadczenie osoby odbierającej, fotografię, informację z datą i adresem nieruchomości), umożliwiającą wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty; 15) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia i sporządzania sprawozdań wymaganych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego; 16) po zakończeniu danego miesiąca, Wykonawca przekłada Zamawiającemu raport miesięczny zawierający informację o ilości odebranych odpadów z podziałem na poszczególne frakcje (kody odpadów); 17) Wykonawca do 10 dnia każdego miesiąca przekazuje Zamawiającemu dowody potwierdzenia wykonania usługi tj. karty przekazania odpadów - Wykonawca ma obowiązek prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami; 18) w przypadku odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 4 pkt 5, Wykonawca do 10 dnia każdego miesiąca przekazuje Zamawiającemu dowody potwierdzenia wykonania usługi tj. karty przekazania odpadów i oświadczenia potwierdzające przekazania w/w odpadów do unieszkodliwienia, recyklingu lub przygotowania do ponownego użycia; 19) obowiązki wskazane w pkt 16-18, tj. przekazanie danych o ilości odebranych lub zagospodarowanych odpadów za miesiąc grudzień oraz wystawioną fakturę za wykonane usługi w grudniu 2021 roku, Wykonawca prześle do Zamawiającego w terminie do 20 grudnia 2021 roku; 20) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie zniszczenia, uszkodzenia i szkody w majątku u Zamawiającego lub właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Domanice powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia; 21) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych w sposób selektywny do odpowiednich instalacji, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego; 22) Wykonawca obowiązany jest do opróżniania pojemników znajdujących się przy wiatach przystankowych oraz innych miejsc użyteczności publicznej na których znajduje się pojemnik na

odpady komunalne; 23) przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca wskaże Zamawiającemu na piśmie koordynatora (osobę odpowiedzialną tj. imię i nazwisko, telefon i adres e-mail), do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym - Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania przedmiotu umowy; 24) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady komunalne) w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienie telefonicznie lub pisemnie od Zamawiającego; 25) Wykonawca okaże na żądanie Zamawiającego, wszelkie dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa. B. Szczegółowy opis przedmiotu drugiej części zamówienia: 1) przez cały czas trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest bez względu na warunki atmosferyczne do odbioru i zagospodarowania następującej ilości odpadów komunalnych powstałych w: a) Urzędzie Gminy Domanice: - pojemnika o objętości 1100 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 1100 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, b) Wiejskim Domu Kultury w Olszycu Szlacheckim: - pojemnika o objętości 240 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 240 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, c) Wiejskim Domu Kultury w Przyworach Dużych: - pojemnika o objętości 240 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 240 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, d) Szkole Podstawowej w Olszycu Szlacheckim: - pojemnika o objętości 1100 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 1100 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, e) Szkole Podstawowej w Domanicach – Kolonii: - pojemnika o objętości 1100 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 1100 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, f) Szkole Podstawowej w Domanicach – Kolonii (Oddziały Przedszkolne w Domanicach): - pojemnika o objętości 1100 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 1100 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu; 2) realizacja przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 1, będzie realizowana w oparciu o trzy umowy, których wzór stanowią Załączniki nr 9-11 do SIWZ, 3) odbiór odpadów wskazanych w pkt. 1 powinien odbywać się zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę (przewidującym minimum jeden termin w miesiącu), z zastrzeżeniem pkt. 4; 4) minimum 2 dni przed wyznaczonym terminem odbioru odpadów, Zamawiający przekazuje Wykonawcy informację, które odpady komunalne wskazane w pkt. 1, Wykonawca ma odebrać w określonej lokalizacji (w przewidzianym terminie) – Wykonawcy z tytułu odwołania odbioru części lub wszystkich pojemników odpadów, w terminie wskazanym w harmonogramie, nie przysługuje żadne wynagrodzenie; 5) zamówienie obejmuje także transport i unieszkodliwienie odpadów komunalnych zebranych od

podmiotów wskazanych w pkt. 1 do instalacji komunalnej, instalacji odzysku lub instalacji unieszkodliwiania odpadów; 6) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia; 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie zniszczenia, uszkodzenia i szkody w majątku u Zamawiającego lub właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Domanice powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia; 8) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych w sposób selektywny do instalacji, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego; 9) przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca wskaże Zamawiającemu na piśmie koordynatora (osobę odpowiedzialną tj. imię i nazwisko, telefon i adres e-mail), do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania przedmiotu umowy; 10) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem) w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznie lub pisemnie od Zamawiającego.

II.5) Główny kod CPV: 90500000-2

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
90511000-2
90511300-5
90512000-9
90513100-7
90514000-3
90533000-2

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art.

134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: 01.01.2021 *lub* **zakończenia:** 31.12.2021

Okres w miesiącach	Okres w dniach	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
		01.01.2021	31.12.2021

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Wykonawca posiada: a) wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach prowadzonego przez Wójta Gminy Domanice, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, b) wpis do rejestru BDO na podstawie ustawy o odpadach, c) zezwolenie na zbieranie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy o odpadach;

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykaże, że: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000 zł.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: W zakresie zdolności technicznej i zawodowej, Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że: a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub należycie wykonuje przynajmniej 1 usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych o wielkości nie mniejszej niż 200 Mg/rok – wymóg w zakresie części nr 1 postępowania, b) posiada możliwość przekazania odpadów komunalnych do instalacji, o której mowa w art. 9e ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – w zakresie części nr 2 postępowania oraz w zakresie odpadów wskazanych w rozdziale III ust. 4 pkt 5 SIWZ, c) będzie dysponował: □ bazą magazynowo - transportową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz.122), □ systemem monitoringu bazującego na systemie satelitarnym, umożliwiającym trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów oraz zapewnienia Zamawiającemu weryfikację tych danych, □ co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, □ co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów, □ co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny spełniać wszelkie wymagania określone w przepisach prawa. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy, adresem i numerem telefonu. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU
WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ
WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU
POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3
USTAWY PZP:**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia do zamówienia: 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 3) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 4) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji,

o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP; 2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu. 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu wskazane w rozdziale V SIWZ: a) wykaz usług wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ – część nr 1; b) wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach prowadzonego przez Wójta Gminy

Domanice, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, c) wpis do rejestru BDO na podstawie ustawy o odpadach, d) zezwolenie na zbieranie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy o odpadach, e) oświadczenie o posiadaniu: □ możliwości przekazania odpadów do instalacji, o której mowa w art. 9e ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie części nr 2 oraz w zakresie odpadów wskazanych w rozdziale III ust. 4 pkt 5 SIWZ, □ bazy magazynowo - transportowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz.122), □ systemu monitoringu bazującego na systemie satelitarnym, umożliwiającym trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów oraz zapewnienia Zamawiającemu weryfikację tych danych, □ co najmniej 2 pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, □ co najmniej 2 pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów, □ co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, z adnotacją, że pojazdy do odbierania odpadów komunalnych spełniają wszelkie wymagania określone w przepisach prawa, są w pełni sprawne, posiadają aktualne badania techniczne, są dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy, adresem i numerem telefonu. 2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 lub i/2 do niniejszej SIWZ, w ilości zależnej od ilości części na którą składa ofertę; 2) oświadczenie własne stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ - jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia może złożyć jedno oświadczenie własne, w którym wymienia dwie części lub dwa oświadczenia własne (po jednym na każdą część); 3) zobowiązanie, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu; 4) w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG) do oferty należy dołączyć Pełnomocnictwo złożone w

formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie; 5) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Nie

Informacja na temat wadium

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu
(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*)

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
Cena	60,00
Termin płatności faktury	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załącznikach Nr 8-11 do SIWZ. 2. Każda zmiana niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności. Wyjątek stanowi zmiana harmonogramu, która nie wymaga formy pisemnego aneksu, a jedynie pisemnej akceptacji Zamawiającego. 3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w tym możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku: 1) zmiany prawa powszechnie obowiązującego, wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów; 2) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych; 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług; 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; 5) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; 6) zmiany lokalizacji instalacji, o której

mowa w rozdziale III ust. 4 pkt 4 SIWZ. 4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, następuje od dnia zaistnienia przesłanki wskazanej w ust. 2, w zakresie części zamówienia, której ta przesłanka dotyczy, z zastrzeżeniem ust. 1. 5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. 6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i sposób do kontaktu z nimi. 7. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, w którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. Wykonawca składa oświadczenie, że nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 16.12.2020, godzina: 08:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Część Odbieranie odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie wybranych frakcji odpadów
nr: 1 **Nazwa:** komunalnych z terenu Gminy Domanice z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Charakterystyka Gminy Domanice 1) informacje dla części 1: Powierzchnia Gminy Domanice wynosi 4.697 ha. Liczba osób zameldowanych na terenie Gminy Domanice (wg. ewidencji ludności) stan na dzień 10.11.2020r. 2689 osób. Liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy (wg. złożonych deklaracji i wydanych decyzji) – stan na dzień 10.11.2020r. - 2337 osób. Na terenie Gminy występuje zabudowa zagrodowa, jednorodzinna. Szacunkowa liczba nieruchomości zamieszkałych (gospodarstw domowych), z których będą odbierane i zagospodarowane odpady komunalne (wg złożonych deklaracji) wynosi 719. Gmina Domanice liczy 14 miejscowości: Czachy, Domanice, Domanice-Kolonia, Emilianówka, Kopcie, Olszyc-Folwark, Olszyc Szlachecki, Olszyc Włociański, Pieńki, Podzdrój, Przywory Duże, Przywory Małe, Śmiary-Kolonia, Zażelazna; 2) informacje dla części 2: Na terenie Gminy Domanice znajdują się dwa Wiejskie Domy Kultury: w Olszycu Szlacheckim i Przyworach Dużych, dwie Szkoły Podstawowe: w Olszycu Szlacheckim i Domanicach-Kolonii (posiadająca Oddziały Przedszkolne w Domanicach) oraz Urząd Gminy. 2. Dane charakteryzujące zamówienie (w stosunku do pierwszej części zamówienia): 1) ilość wytworzonych odpadów na terenie Gminy Domanice nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez gospodarstwa domowe. Na terenie Gminy Domanice mieszka około 2337 osób w około 719 gospodarstwach domowych. W miesiącach styczeń – październik 2020 roku, mieszkańcy przekazali do odbioru i zagospodarowania 336,2 Mg odpadów komunalnych. 2) Zamawiający informuje, że zawarł umowę na zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Domanice z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na 2021 rok z Zakładem Utylizacji Odpadów Sp. z o.o., ul. Błonie 3, 08-110 Siedlce; 3) w ramach umowy, o której mowa w pkt. 2, Wykonawca zobowiązał się do zagospodarowania odpadów komunalnych o następujących kodach: 20 03 01, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07, 20 01 99, 20 02 01, 16 01 03, 17 01 07, 17 02 02, 20 03 07, 17 06 04, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 36; 4) adres instalacji, do której Wykonawca będzie musiał zawieźć odebrane odpady komunalne, wskazane w pkt 3: ul. Sokołowska 2, 08-125 Wola Suchożebrska; 5) przedmiot zamówienia obejmuje także odbiór i zagospodarowanie poniższych frakcji odpadów komunalnych: Frakcja odpadu i kod odpadu Przewidywana ilość (Zamawiający może przekazać więcej lub mniej odpadów) 15 01 10* Opakowania zawierające pozostałości substancji

niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone 5 Mg 20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31 1 Mg 5.

Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia A. Szczegółowy opis przedmiotu pierwszej części zamówienia:

1) przez cały czas trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest bez względu na warunki atmosferyczne, do odbioru każdej ilości odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Domanice oraz wyposażenie nieodpłatnie mieszkańców w odpowiednie worki z folii LDPF o grubości 60µm zapewniającej odporność na rozerwanie; 2) usługę odbierania odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny i nieselektywny należy wykonać z podziałem na 6 frakcji (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Domanice): a) papier - worek niebieski o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby, b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal – worek żółty o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby, c) szkło – worek zielony o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby, d) odpady ulegające biodegradacji (odpady roślinne) - worek brązowy o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby, e) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) – worek czarny o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby, f) popiół – worek szary o pojemności minimalnej 60 l na cztery osoby; 3) odbiór odpadów selektywnych i nieselektywnych powinien odbywać się jeden raz w miesiącu, z tym, że w okresie od kwietnia do października odpady niesegregowane (zmieszane) i odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne powinny być odbierane raz na dwa tygodnie; 4) Wykonawca zważy odrębnie każdą frakcję przywiezionych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do przetwarzania, odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze, a waga odpadów musi być potwierdzona wystawieniem kwitu wagowego; 5) zorganizowanie akcji odbioru następujących rodzajów odpadów: a) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (np. meble, dywany, wózki dziecięce, materace, pierzyny, kołdry, sieci na pranie, rowery, zabawki dużych rozmiarów itp.), b) tekstyliów i odzieży, c) zużytych opon o średnicy do 120 cm (bez opon z ciągników rolniczych), d) chemikaliów (np. resztki farb, rozpuszczalników i lakierów oraz opakowań po nich, pozostałości po drobnych remontach wykonanych we własnym zakresie), e) sprzętu elektrycznego i elektronicznego (RTV, AGD itp.), f) zużytych akumulatorów, ogniw i wszelkiego rodzaju baterii, g) przeterminowanych leków, h) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, i) odpadów niebezpiecznych, j) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, - poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów od właścicieli nieruchomości tj. sprzed posesji w terminie ustalonym przez Zamawiającego z Wykonawcą (jeden raz w roku, w terminie do 30 czerwca 2021 roku – jako zamówienie podstawowe oraz Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji poprzez zorganizowanie w terminie październik/ listopad 2021 drugiego terminu odbioru odpadów wskazanych w lit. a-j (zamówienie wynikające z realizacji przez Zamawiającego prawa opcji) – Zamawiający poinformuje o

skorzystaniu lub nieskorzystaniu z prawa opcji do 10 października 2021 roku); 6) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia budynku Apteki zlokalizowanej w miejscowości Domanice-Kolonia w specjalnie oznakowany pojemnik na przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych - odpady te odbierane będą w ciągu 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia (pismo, e-mail lub telefon do Wykonawcy); 7) Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości zaakceptowany przez Zamawiającego szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych oraz ulotkę informującą o prawidłowym sposobie segregowania odpadów komunalnych; 8) worki powinny być w kolorach wskazanych w pkt. 2 i oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, nazwą, adresem, numerem telefonu odbiorcy odpadów; 9) worki należy przekazywać na bieżąco właścicielowi nieruchomości w systemie za każdy odebrany napelniony worek danej frakcji odpadów Wykonawca na posesji pozostawia worek pusty; 10) worki dostarczane są na koszt Wykonawcy - w przypadku dodatkowego zapotrzebowania na worki właściciel posesji będzie mógł pobrać za darmo dodatkowe worki u Zamawiającego lub Wykonawcy; 11) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego worków do selektywnego zbierania odpadów oraz worków do zbiórki odpadów mieszanych, które będą wydawane mieszkańcom w ilościach zapewniających ciągłość funkcjonowania systemu zbiórki odpadów komunalnych - do dnia 1 stycznia 2021 roku należy dostarczyć po 100 kompletów worków na odpady segregowane i na odpady zmieszane do Urzędu Gminy Domanice; 12) Wykonawca, w dniu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, ma obowiązek sprawdzić przyjmowane odpady pod kątem selektywnej zbiórki - w przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego; 13) zamówienie obejmuje także transport odpadów do instalacji, która znajduje się przy ul. Sokołowskiej 2, 08-125 Wola Suchożebrska – w zakresie odpadów wskazanych w ust. 2 pkt 3 lub do innej instalacji wybranej przez Wykonawcę (na koszt wykonawcy) – w zakresie odpadów wskazanych w ust. 2 pkt 4; 14) Wykonawca, przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych do zmieszanych, wynikającym z niedopełnienia przez mieszkańców obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, sporządza na tą okoliczność dokumentację identyfikującą właściciela nieruchomości (notatkę, oświadczenie osoby odbierającej, fotografię, informację z datą i adresem nieruchomości), umożliwiającą wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty; 15) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia i sporządzania sprawozdań wymaganych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego; 16) po zakończeniu danego miesiąca, Wykonawca przekłada Zamawiającemu raport miesięczny zawierający informację o ilości odebranych odpadów z podziałem na poszczególne frakcje (kody odpadów); 17) Wykonawca do 10 dnia każdego miesiąca przekazuje Zamawiającemu dowody potwierdzenia wykonania usługi tj. karty przekazania odpadów - Wykonawca ma obowiązek prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami; 18) w przypadku odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 4 pkt 5, Wykonawca do 10

dnia każdego miesiąca przekazuje Zamawiającemu dowody potwierdzenia wykonania usługi tj. karty przekazania odpadów i oświadczenia potwierdzające przekazania w/w odpadów do unieszkodliwienia, recyklingu lub przygotowania do ponownego użycia; 19) obowiązki wskazane w pkt 16-18, tj. przekazanie danych o ilości odebranych lub zagospodarowanych odpadów za miesiąc grudzień oraz wystawioną fakturę za wykonane usługi w grudniu 2021 roku, Wykonawca prześle do Zamawiającego w terminie do 20 grudnia 2021 roku; 20) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie zniszczenia, uszkodzenia i szkody w majątku u Zamawiającego lub właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Domanice powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia; 21) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych w sposób selektywny do odpowiednich instalacji, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego; 22) Wykonawca obowiązany jest do opróżniania pojemników znajdujących się przy wiatkach przystankowych oraz innych miejsc użyteczności publicznej na których znajduje się pojemnik na odpady komunalne; 23) przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca wskaże Zamawiającemu na piśmie koordynatora (osobę odpowiedzialną tj. imię i nazwisko, telefon i adres e-mail), do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym - Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania przedmiotu umowy; 24) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady komunalne) w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienie telefonicznie lub pisemnie od Zamawiającego; 25) Wykonawca okaże na żądanie Zamawiającego, wszelkie dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 90500000-2, 90511000-2, 90511300-5, 90512000-9, 90513100-7, 90514000-3, 90533000-2

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia: 01.01.2021

data zakończenia: 31.12.2021

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie

Cena	60,00
Termin płatności faktury	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE:

Część nr: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Urzędu Gminy Domanice, Szkół 2 **Nazwa:** będących jednostkami organizacyjnymi Gminy Domanice i Wiejskich Domów Kultury należących do Gminy Domanice

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1) przez cały czas trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest bez względu na warunki atmosferyczne do odbioru i zagospodarowania następującej ilości odpadów komunalnych powstałych w: a) Urzędzie Gminy Domanice: - pojemnika o objętości 1100 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 1100 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, b) Wiejskim Domu Kultury w Olszycu Szlacheckim: - pojemnika o objętości 240 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 240 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, c) Wiejskim Domu Kultury w Przyworach Dużych: - pojemnika o objętości 240 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 240 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, d) Szkole Podstawowej w Olszycu Szlacheckim: - pojemnika o objętości 1100 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 1100 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, e) Szkole Podstawowej w Domanicach – Kolonii: - pojemnika o objętości 1100 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 1100 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, f) Szkole Podstawowej w Domanicach – Kolonii (Oddziały Przedszkolne w Domanicach): - pojemnika o objętości 1100 litrów odpadów zmieszanych, - pojemnika o objętości 240 litrów szkła, - pojemnika o objętości 1100 litrów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu; 2) realizacja przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 1, będzie realizowana w oparciu o trzy umowy, których wzór stanowią Załączniki nr 9-11 do SIWZ, 3) odbiór odpadów wskazanych w pkt. 1 powinien odbywać się zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę (przewidującym minimum jeden termin w miesiącu), z zastrzeżeniem pkt. 4; 4) minimum 2 dni przed wyznaczonym terminem odbioru odpadów, Zamawiający przekazuje Wykonawcy informację, które odpady komunalne wskazane w pkt. 1, Wykonawca ma odebrać w określonej lokalizacji (w przewidzianym terminie) – Wykonawcy z tytułu

odwołania odbioru części lub wszystkich pojemników odpadów, w terminie wskazanym w harmonogramie, nie przysługuje żadne wynagrodzenie; 5) zamówienie obejmuje także transport i unieszkodliwienie odpadów komunalnych zebranych od podmiotów wskazanych w pkt. 1 do instalacji komunalnej, instalacji odzysku lub instalacji unieszkodliwiania odpadów; 6) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia; 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie zniszczenia, uszkodzenia i szkody w majątku u Zamawiającego lub właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Domanice powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia; 8) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych w sposób selektywny do instalacji, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego; 9) przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca wskaże Zamawiającemu na piśmie koordynatora (osobę odpowiedzialną tj. imię i nazwisko, telefon i adres e-mail), do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania przedmiotu umowy; 10) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem) w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznie lub pisemnie od Zamawiającego.

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 90500000-2, 90511000-2, 90511300-5, 90512000-9, 90513100-7, 90533000-2

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia: 01.01.2021

data zakończenia: 31.12.2021

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
Cena	60,00
Termin płatności faktury	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE:

